



ОПШТИНА СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ОПШТИНСКА ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА



И Н Ф О Р М А Т О Р

**О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА ЗА СМЕШТАЈ ВРСТЕ КУЋА,
АПАРТМАНА, СОБА И СЕОСКИХ ТУРИСТИЧКИХ ДОМАЋИНСТВА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА**

Смедеревска Паланка, август 2013. година

ИНФОРМАТОР

Сва заинтересована **правна и физичка лица** која су власници угоститељских објеката имају могућност да поднесу захтев за категоризацију.

Овим информатором дају се ближе информације о врсти угоститељских објеката и њиховом разврставању у категорије, подношењу захтева, поступку категоризације угоститељског објекта, промени категорије, привременом престанку пружања угоститељских услуга смештаја, престанку акта о категоризацији, обавезама пружаоца угоститељских услуга смештаја, као и уплати административних и боравишних такси.

Врсте угоститељских објеката

Према врсти угоститељских услуга које се у објекту пружају, угоститељски објекти могу бити:

- 1) угоститељски објекат за смештај;
- 2) угоститељски објекат за исхрану и пиће;
- 3) кетеринг објекат.

У угоститељском објекту за смештај пружају се услуге смештаја, исхране и пића и друге услуге уобичајене у угоститељству или само услуге смештаја (хотел, мотел, туристичко насеље, камп, пансион, хостел, преноћиште, одмаралиште, кућа, апартман, соба и други објекти за пружање услуга смештаја).

У угоститељском објекту за пружање услуга исхране и пића припремају се и услужују топла и хладна јела, пића и напаци или само пића и напаци (ресторан, кафана, бар, објекат брзе хране и други објекти).

У кетеринг објекту се припрема храна, пиће и напаци, по утврђеним стандардима ради услуживања и потрошње на другом месту.

Угоститељски објекат има ознаку врсте објекта према претежној врсти услуга које се у њему пружају.

Разврставање угоститељских објеката у категорије

Угоститељски објекти за смештај врсте хотел, мотел, туристичко насеље, камп и пансион разврставају се у категорије, у складу са стандардима прописаним за поједине врсте тих објеката.

Угоститељски објекат врсте хотел може се разврстати у подврсту и по посебним стандардима који се у њему пружају.

Захтев за разврставање угоститељског објекта врсте **хотел, мотел, туристичко насеље, камп и пансион** у категорију, односно подврсту **подноси угоститељ Министарству економије и регионалног развоја Републике Србије.**

Разврставање угоститељског објекта у категорију односно у подврсту врши се решењем које доноси Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе и важи три године од дана достављања решења подносиоцу захтева.

Решење се доставља ради евидентирања у Регистру туризма.

Угоститељски објекти врсте кућа, апартман, соба и сеоско туристичко домаћинство разврставају се у категорије у складу са стандардима прописаним за поједине врсте тих објеката.

Захтев за разврставање угоститељског објекта врсте **кућа, апартман, соба и сеоско туристичко домаћинство** у категорију, односно подврсту **подноси угоститељ надлежном органу Општинске управе - Одељењу за локални развој.**

Надлежни орган Општинске управе на захтев угоститеља односно физичког лица **доноси решење којим се угоститељски објекат разврстава у категорију**, као поверени посао.

Против овог решења може се у року од 15 дана од дана достављања решења изјавити жалба Министарству регионалног развоја и локалне самоуправе Републике Србије.

Коначно **Решење** се доставља **Агенцији за привредне регистре - Регистру туризма**, након правоснажности и извршности донетог решења.

Министар прописује стандарде за категоризацију угоститељских објеката, који нарочито садрже: стандарде за поједине врсте тих објеката; посебне стандарде; категорије и начин стицања и промене категорије угоститељског објекта.

Подношење захтева за категоризацију угоститељских објеката

Поступак категоризације почиње подношењем захтева Одељењу за локални развој Општинске управе Смедеревске Паланке, за одређивање категорије кућа, апартмана, соба и сеоског туристичког домаћинства.

Захтев се подноси **појединачно за сваки угоститељски објекат** у којем се налазе смештајне јединице – кућа, апартман, соба или сеоско туристичко домаћинство.

Образац захтева се може преузети:

- У Туристичко-информативном центру у улици Трг Хероја бр.2,
- Или у просторијама Одељења за локални развој Општинске управе Смедеревска Паланка, ул. Вука Караџића 25, канцеларија 204 од 07:00 до 15:00

Подносилац захтева за категоризацију угоститељског објекта је дужан да у складу са Законом о републичким административним таксама („Службени гласник РС“ бр. 43/03...54/09, 35/10, 50/11, 93/12) изврши уплату **административне таксе** :

За подношење захтева у износу од 250 динара

За израду решења у износу од 430 динара

За жалбу на решење у износу од 380 динара

Сврха уплате: Републичка административна такса

Прималац: Буџет Републике Србије

Уплатни рачун: 840 - 742221843 - 57

Број модела: 97

Позив на број : 13- 093

Уз попуњен образац захтева и доказе о извршеним уплатама, потребно је доставити и следећа документа:

1. Доказ о власништву над наведеним објектом:
 - оверену фотокопију власничког листа
 - уколико непокретност није укњижена, доставити фотокопију уговора о купопродаји, откupu и сл.
 - угоститељ уколико није власник објекта прилаже Уговор о закупу
2. Фотокопију личне карте, а угоститељ доставља и Решење АПР- а о регистрацији угоститељске делатности (фотокопија, оригинал на увид)
3. Изјава о испуњености минималних-техничких услова за пружање угоститељских услуга у домаћој радиности (за оне који категоришу кућу, апартман или собу) или у сеоском туристичком домаћинству (за оне који категоришу сеоско туристичко домаћинство) - Правилник о условима и начину обављања угоститељске делатности, начину пружања угоститељских услуга, разврставању угоститељских објеката и минимално техничким условима за уређење и опремање угоститељских објеката („ Службени гласник РС“ , бр.48/2012)
4. Изјава са подацима о испуњености стандарда прописаних за одређену врсту и категорију угоститељског објекта у зависности који се објект категорише.- Правилник о стандардима за категоризацију угоститељских објеката за смештај („Службени гласник РС“ бр.41/2010 и 103/2010)
5. Изјава о испуњености санитарно-хигијенских услова

Попуњен образац захтева, са доказима о уплати административних такси доставити на следећу адресу:

Општинска управа Смед. Паланка

Одељење за локални развој

Ул. Вука Караџића бр.25

поштом или преко писарнице Општинске управе Смед. Паланка

Стандарди за категоризацију угоститељског објеката садрже **обавезне елементе означене знаком „М”** и **изборне елементе** утврђене за одређену категорију на основу којих се одређује број додатних бодова, у складу са правилником.

ИНФОРМАТОР

Испуњеност услова у погледу уређења, опреме и услуга прописаних за тражену категорију, као и услова у погледу пријављених изборних елемената утврђује **Комисија за категоризацију** коју је именовано Начелник Општинске управе Општине Смедеревска Паланка.

Комисија за категоризацију угоститељских објеката у складу са Законом о општем управном поступку поступа по захтеву странке, утврђује испуњеност услова за тражену категорију и сачињава записник о затеченом чињеничном стању.

Подносилац захтева обавештава се писаним или усменим путем о датуму и времену доласка Комисије.

Подносилац захтева или лице које је писмено овластио, на захтев чланова Комисије даје потребне информације и податке о објекту и обезбеђује услове за несметан рад Комисије, а нарочито увид у све просторије објекта које се категоришу, увид у одговарајућу документацију, као и пружање техничке помоћи члановима Комисије.

Записник се саставља у присуству подносиоца захтева или лица које је овлашћено од стране подносиоца захтева, у два примерка, од којих један остаје подносиоцу захтева, односно овлашћеном лицу. Записник потписују чланови Комисије и присутни подносилац захтева, односно овлашћено лице.

На основу утврђеног чињеничног стања, Комисија даје предлог Надлежном органу општинске управе за разврставање објекта у категорију за коју испуњава услове. Категорија објекта одређује се **решењем** које доноси **Одељење за локални развој** Општинске управе општине Смедеревска Паланка, као надлежни орган, на предлог Комисије, са роком важности важности од **3 године**.

На решење о категоризацији угоститељског објекта може се изјавити жалба Министарству економије и регионалног развоја, у року од 15 дана од дана пријема решења, а преко Одељења за локални развој, са доказом о уплати административне таксе прописане Законом о републичким административним таксама.

Захтев за одређивање категорије хотела, мотела, пансиона, туристичког насеља и кампа подноси правно, односно физичко лице које обавља угоститељску делатност Министарству за економију и регионални развој Републике Србије.

Сва потребна документа у вези категоризације могу се преузети са интернет странице Министарства економије и регионалног развоја Републике Србије: <http://www.turizam.merr.gov.rs/index.php/sr/2010-02-11-19-39-09/2010-03-04-09-49-51/2010-06-25-10-04-58>

Промена категорије и престанак акта о категоризацији

Угоститељ, односно физичко лице је дужно да прибави акт о одређивању категорије угоститељског објекта пре отпочињања обављања угоститељске делатности у објекту који се разврстава у категорију.

Ако се промени угоститељ, нови угоститељ је дужан да пре почетка рада у том објекту прибави решење којим се објекат разврстава у категорију.

Ако се одступи од прописаних стандарда за категорију угоститељског објекта у коју је разврстан, угоститељ је дужан да поднесе захтев ради разврставања објекта у нижу категорију.

Решење о промени категорије доноси се и кад угоститељски објекат испуни услове за вишу категорију, на захтев угоститеља.

Промена категорије угоститељског објекта врши се на исти начин и по поступку прописаном за разврставање угоститељског објекта у категорију.

Решење којим се угоститељски објекат разврстава у категорију престаје да важи:

- 1) истеком рока за који је донето;
- 2) доношењем решења о промени категорије угоститељског објекта;
- 3) губитком категорије угоститељског објекта;
- 4) на захтев угоститеља;
- 5) ако дође до промене угоститеља.

По извршеној категоризацији физичко лице односно угоститељ дужан је да :

- 1) на улазу у угоститељски објект видно истакне пословно име и седиште, назив и врсту угоститељског објекта, као и радно време и да га се придржава у свом пословању;
- 2) на улазу у угоститељски објект видно истакне ознаку категорије односно посебног стандарда који се у њему пружа, утврђеног решењем;
- 3) у угоститељском објекту држи решење о регистрацији у Регистру привредних субјеката и уверење о евиденцији у Регистру туризма;
- 4) у угоститељском објекту одржава просторије и опрему и пружа услуге према прописаним стандардима за врсту објекта у којој обавља делатност и за категорију која му је одређена решењем;
- 5) у писаном, говорном или визуелном јавном оглашавању тачно користи врсту и категорију угоститељског објекта која му је одређена решењем;
- 6) истакне цене смештаја, пансиона и полупансиона, износ боравишне таксе у свакој соби и на рецепцији, као и да истакне цене хране, пића и напитака у ценовницима који морају бити доступни корисницима услуга у довољном броју примерака и на сваком месту где се корисници услужују;
- 7) се придржава истакнутих, односно објављених цена;
- 8) за сваку пружену услугу изда прописан рачун;
- 9) утврди нормативе хране и пића које услужује и на захтев корисника услуга омогући увид у те нормативе, као и да услуге пружа у одговарајућој количини и квалитету према тим нормативима;
- 10) обезбеди књигу гостију која је јединствена за домаће и стране држављане и води евиденцију истих;
- 11) утврди кућни ред у свим објектима за смештај и истакне га на рецепцији, а изводе из кућног реда истакне у свим смештајним јединицама;
- 12) физичко лице које пружа угоститељске услуге у домаћој радиности, издаје кућу, апартман и собу преко локалне туристичке организације, туристичке агенције или привредног субјекта, на основу уговора, дужно је да надлежном органу јединице локалне самоуправе (Одељењу за локални развој општине Смедеревска Паланка) достави фотокопије свих закључених уговора о издавању смештаја.

Угоститељу, односно физичком лицу се препоручује да гостима стави на располагање туристичку мапу општине Смед. Паланка, потребне информације о јавном превозу, важне бројеве телефона и бројеве телефона Туристичко - информативног центра Општинске туристичке организације Смедеревска Паланка, ради пружања информација о могућностима разгледања културно-историјских знаменитости, културним и спортским манифестацијама, излетима и друго.

БОРАВИШНА ТАКСА

Боравишна такса плаћа се за сваки дан боравка у угоститељском односно у туристичком објекту:

- 1) за боравак у туристичком објекту.....50,00 динара
- 2) за боравак у објектима које издају физичка лица.....30,00 динара
- 3) за боравак у туристичком објекту за стране држављане.....100,00 динара

Боравишна такса се уплаћује на рачун буџета општине Смедеревска Паланка број **840-714552843-83 (по моделу 97)** у року од пет дана по истеку сваких 15 дана у месецу (Међуопштински службени лист бр. 16/05, члан 8.)

Наплату боравишне таксе врши правно и физичко лице које пружа услуге смештаја (у даљем тексту : давалац смештаја).

Давалац смештаја наплаћује боравишну таксу истовремено са наплатом услуге.

Ако давалац смештаја не наплати боравишну таксу, дужан је да на свој терет уплати износ ненаплаћене боравишне таксе. Давалац смештаја дужан је да у рачуну за услугу смештаја посебно исказе износ боравишне таксе или да наведе основ ослобођења од плаћања боравишне таксе.

Боравишну таксу не плаћају:

- 1) деца до седам година старости;
- 2) лица са тешким чулним и телесним сметњама слепи, глуви, дистрофичари и др.)
- 3) лица упућена на бањско и климатско лечење, односно специјализовану рехабилитацију од стране надлежне лекарске комисије;

ИНФОРМАТОР

- 4) лица која организовано бораве у туристичком објекту ради извођења радних, истраживачких, еколошких и сличних акција
- 5) учесници школских екскурзија, односно ученици и студенти чији боравак организују школе, више школе и факултети у оквиру редовних програма
- 6) страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени плаћања такса

Боравишну таксу умањену за 50% плаћају лица од седам до петнаест година старости.

Лица која су ослобођена плаћања боравишне таксе морају поднети доказ о испуњености услова (чланска карта, потврда школе, односно образовне установе, упут лекарске комисије и друго). Средства од наплаћене боравишне таксе се користе за обезбеђивање информативно - пропагандног материјала и унапређења квалитета туристичке понуде општине Смед. Паланка , на основу програма који за сваку календарску годину доноси СО Смед. Паланка (Међуопштински службени лист ,члан 9.)

Праћење спровођења и иницирање наплате вршиће Општинска туристичка организација Смед. Паланка (Међуопштински службени лист).

Контролу наплате и уплате боравишне таксе врши **туристичка инспекција** (члан 120. тачка 5. Закона о туризму).

Туристичка инспекција

Николе Пашића бр.15

11320 Велика Плана

Тел: 026- 521-071

По извршеној категоризацији приватног смештаја препоручује се:

-потписивање Уговора о пословно-техничкој сарадњи са Општинском туристичком организацијом Смедеревска Паланка, ул. Првог српског устанка 2-6

За додатне информације о категоризацији приватног смештаја, заинтересована лица се могу обратити на следеће адресе:

1) Одељење за локални развој Општинске управе Смедеревска Паланка

адреса: Вука Караџића бр. 25

тел: 026/321-087

е-mail: ler@smederevskapalanka.rs

2) Општинска туристичка организација Смедеревска Паланка

адреса: Првог српског устанка 2-6

тел: 026/322-982

е-mail: otopalanka@gmail.com